Утвержден Приказом  
Генерального директора ООО «КВАРТАЛ»  
от 18.10.2021 г. № \_\_\_\_\_\_\_\_

**Стандарт по предупреждению коррупции  
ООО «КВАРТАЛ»**

**1. НАЗНАЧЕНИЕ ДОКУМЕНТА**

**1.1.** Настоящий Стандарт по предупреждению коррупции (далее – «Стандарт») является базовым документом ООО «КВАРТАЛ» (далее – «Общество»), определяющим ключевые принципы и требования, направленные на предотвращение коррупции и соблюдение норм применимого законодательства по противодействию коррупции, представляет собой свод общих принципов профессиональной служебной этики и основных правил служебного поведения, которыми должны руководствоваться все работники Общества независимо от замещаемой ими должности.

**1.2.** Меры разработаны в соответствии с законодательством Российской Федерации, Федеральным законом от 25 декабря 2008 г. N 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Уставом, а также с учетом требований международных конвенций по борьбе со взяточничеством и коррупцией.

**2. ЦЕЛИ И МЕРЫ**

**2.1.** Меры отражают приверженность Общества и его руководства высоким этическим стандартам ведения открытого и честного бизнеса для совершенствования корпоративной культуры, следования лучшим практикам корпоративного управления и поддержания деловой репутации Общества на должном уровне.

**2.2.** Общество ставит перед собой цели:

**2.2.1.** Минимизировать риск вовлечения Общества, Генерального директора, работников Общества независимо от занимаемой должности, физических лиц, оказывающих Обществу услуги на основании гражданско-правововых договоров (далее совместно - «Сотрудники») в коррупционную деятельность.

**2.2.2.** Сформировать у работников Общества, контрагентов, и иных лиц единообразное понимание политики Общества о неприятии коррупции в любых формах и проявлениях.

**2.2.3.** Обобщить и разъяснить основные требования законодательства о противодействии коррупции, которые могут применяться к Обществу и Сотрудникам.

**2.2.4.** Установить обязанность Сотрудников Общества знать и соблюдать принципы и требования настоящих Стандартов, ключевые нормы применимого законодательства о противодействии коррупции, а также адекватные процедуры по предотвращению коррупции.

**3. ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ И ОБЯЗАННОСТИ**

**3.1.** Все Сотрудники Общества должны руководствоваться настоящим Стандартом и неукоснительно соблюдать его принципы и требования.

**3.2.** Директор Общества отвечает за организацию всех мероприятий, направленных на реализацию принципов и требований настоящих Стандартов, включая назначение лиц, ответственных за разработку антикоррупционных процедур, их внедрение и контроль.

**3.3.** Принципы и требования настоящих Стандартов распространяются на контрагентов и представителей Общества и на иных лиц, в тех случаях, когда соответствующие обязанности закреплены в договорах с ними, в их внутренних документах, либо прямо вытекают из закона.

**3.4.** При приеме на работу Сотрудники предупреждаются об ответственности за несоблюдение законодательства о противодействии коррупции.

**4. ПРИМЕНИМОЕ ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВО О ПРОТИВОДЕЙСТВИИ КОРРУПЦИИ**

**4.1.** **Российское законодательство о противодействии коррупции:**Общество и все Сотрудники должны соблюдать нормы Российского законодательства о противодействии коррупции, установленные, в том числе, Уголовным кодексом Российской Федерации, Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, Федеральным законом «О противодействии коррупции» и иными нормативными актами, основными требованиями которых являются запрет дачи взяток, запрет получения взяток, запрет коммерческого подкупа и запрет посредничества во взяточничестве.

**4.2.** Общество и все Сотрудники должны также неукоснительно соблюдать следующие нормы:

**4.2.1.** запрет на предоставление и даже предложение, обещание или одобрение чего-либо ценного, будь то в форме наличных средств, материальных ценностей или нематериальных благ (как, например, личной выгоды), любому лицу, в целях получения или сохранения деловых возможностей или предоставления таких деловых возможностей какому-либо иному лицу;

**4.2.2.** ведение Обществом достоверного и полного финансового учета, а также поддержание системы внутреннего контроля, направленной на предотвращение и выявление ненадлежащих платежей, совершенных прямо или косвенно за счет средств Общества.

**4.2.3.** запрет дачи взяток, а именно, предоставления или обещания предоставить любую финансовую или иную выгоду/преимущество с умыслом побудить какое-либо лицо выполнить его должностные обязанности ненадлежащим образом;

**4.3.2.** запрет получения взяток, а именно получения или согласия получить любую финансовую или иную выгоду/преимущество за исполнение своих должностных обязанностей ненадлежащим образом;

**4.3.3.** запрет подкупа государственных служащих, а именно предоставления или обещания предоставить (прямо или через третьих лиц) государственному служащему любую финансовую или другую выгоду/преимущество с целью повлиять на исполнение его официальных обязанностей, чтобы получить/удержать бизнес или обеспечить конкурентные или иные преимущества для коммерческой организации;

**4.3.4.** запрет попустительства взяточничеству, а именно отсутствие в коммерческой организации адекватных процедур, направленных на предотвращение дачи или получения взяток связанными с такой организацией лицами с целью приобрести или сохранить бизнес, обеспечить коммерческие и конкурентные преимущества.

**4.4.** В России, «коррупцонными действиями или проявлениями», как правило, будут считаться дача или получение взяток, посредничество в даче или получении взяток, злоупотребление служебным положением или полномочиями, коммерческий подкуп, платежи для упрощения формальностей, незаконное использование должностным лицом своего положения для получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества, услуг, каких-либо прав для себя или для иных лиц либо незаконное предоставление выгоды или прав этому лицу иными лицами.

**4.5.** С учетом изложенного всем Сотрудникам Общества строго запрещается, прямо или косвенно, лично или через посредничество третьих лиц участвовать в коррупционных действиях, предлагать, давать, обещать, просить и получать взятки или совершать платежи для упрощения административных, бюрократических и прочих формальностей в любой форме, в том числе, в форме денежных средств, ценностей, услуг или иной выгоды, каким-либо лицам и от каких-либо лиц или организаций, включая коммерческие организации, органы власти и самоуправления, государственных служащих, частных компаний и их представителей.

**4.6.** Общество и ее Сотрудники должны соблюдать законодательство о противодействии коррупции, а также принципы и требования Стандартов, в любых странах мира.

**5. КЛЮЧЕВЫЕ ПРИНЦИПЫ**

**5.1. Миссия руководства.** Сотрудники Общества и директор должны формировать этический стандарт непримиримого отношения к любым формам и проявлениям коррупции на всех уровнях, подавая пример своим поведением.

В Обществе закрепляется принцип неприятия коррупции в любых формах и проявлениях (принцип «нулевой толерантности») при осуществлении повседневной деятельности и стратегических проектов, в том числе во взаимодействии с инвесторами, контрагентами, представителями органов власти, самоуправления, политических партий, своими Сотрудниками и иными лицами.

**5.2. Периодическая оценка рисков.** Общество идентифицирует и периодически актуализирует индикаторы коррупционных рисков, характерных для ее деятельности и потенциально уязвимых бизнес-процессов.

**5.3. Адекватные процедуры по противодействию коррупции.** Общество разрабатывает и внедряет адекватные процедуры по предотвращению коррупции, разумно отвечающие выявленным рискам, и контролирует их соблюдение.

**5.4. Проверка контрагентов.** Общество прилагает разумные усилия, чтобы минимизировать риск деловых отношений с контрагентами, которые могут быть вовлечены в коррупционную деятельность, для чего проводится оценка толерантности контрагентов к взяточничеству, в том числе проверка наличия у них собственных процедур по противодействию коррупции, их готовности соблюдать требования настоящих Стандартов и включать в договоры антикоррупционные оговорки, а также оказывать взаимное содействие для этичного ведения бизнеса и предотвращения коррупции.

**5.5. Информирование и обучение.** Общество размещает настоящие Стандарты в свободном доступе на корпоративном сайте в сети Интернет, открыто заявляет о неприятии коррупции, приветствует и поощряет соблюдение принципов и требований настоящих Стандартов всеми контрагентами, своими Сотрудниками и иными лицами, и содействует повышению уровня антикоррупционной культуры путем информирования и обучения.

**5.6. Мониторинг и контроль.** Общество осуществляет мониторинг внедренных адекватных процедур по предотвращению коррупции, контролирует соблюдение и при необходимости совершенствует их.

**6. ПОДАРКИ И ПРЕДСТАВИТЕЛЬСКИЕ РАСХОДЫ**

**6.1.** Подарки и представительские расходы, в том числе на деловое гостеприимство, которые Сотрудники от имени Общества могут предоставлять другим лицам и организациям, либо которые Сотрудники, в связи с их работой в Обществе, могут получать от других лиц и организаций, должны соответствовать совокупности пяти указных ниже критериев:

**6.1.1.** Быть прямо связаны с законными целями деятельности Общества, например, с презентацией или завершением бизнес-проектов, проведением конференций, успешным исполнением контрактов, либо с общепринятыми праздниками, такими как Рождество и Новый год, Международный женский день, памятные даты, юбилеи;

**6.1.2.** Быть разумно обоснованными, соразмерными и не являться предметами роскоши;

**6.1.3.** Не представлять собой скрытое вознаграждение за услугу, действие, бездействие, попустительство, покровительство, предоставление прав, принятие определенного решения о сделке, соглашении, лицензии, разрешении и т.п. или попытку оказать влияние на получателя с иной незаконной или неэтичной целью;

**6.1.4.** Не создавать репутационного риска для Общества, Сотрудников и иных лиц в случае раскрытия информации о подарках или представительских расходах;

**6.1.5.** Не противоречить принципам и требованиям настоящих Стандартов, другим внутренним документам Общества и нормам применимого законодательства.

**6.2.** Подарки в виде сувенирной продукции (продукции невысокой стоимости) с символикой Общества, предоставляемые на выставках, открытых презентациях, форумах и иных представительских и маркетинговых мероприятиях, в которых официально участвует Общество, допускаются и рассматриваются в качестве имиджевых материалов.

**6.3.** Не допускаются подарки от имени Общества, ее Сотрудников и представителей третьим лицам в виде денежных средств, наличных или безналичных, в любой валюте.

**7. УЧАСТИЕ В БЛАГОТВОРИТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И СПОНСОРСТВО**

**7.1.** Общество не финансирует благотворительные и спонсорские проекты в целях получения коммерческих преимуществ в конкретных проектах Общества.

**7.2.** Общество может осуществлять благотворительную деятельность в соответствии с Федеральным законом «О благотворительной деятельности».

**8. УЧАСТИЕ В ПОЛИТИЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

**8.1.** Общество не финансирует политические партии, организации и движения в целях получения коммерческих преимуществ в конкретных проектах Общества.

**9. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С ГОСУДАРСТВЕННЫМИ СЛУЖАЩИМИ**

**9.1.** Общество воздерживается от оплаты любых расходов за государственных служащих и их близких родственников (или в их интересах) в целях получения коммерческих преимуществ в конкретных проектах Общества, в том числе расходов на транспорт, проживание, питание, развлечения, PR-кампании и т.п., или получение ими за счет Общества иной выгоды.

**10. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С СОТРУДНИКАМИ**

**10.1.** Общество требует от своих Сотрудников соблюдения настоящих Стандартов, информируя их о ключевых принципах, требованиях и санкциях за нарушения.

**10.2.** В рамках формирования в Обществе надлежащего уровня антикоррупционной культуры, для Сотрудников проводятся периодические информационные семинары в очной и/или дистанционной форме, а также вводные инструктажи по положениям настоящих Стандартов и связанных с ними документов – для всех новых Сотрудников Общества.

**10.3.** Соблюдение Сотрудниками Общества принципов и требований настоящих Стандартов учитывается при формировании кадрового резерва для выдвижения на вышестоящие должности, а также при наложении дисциплинарных взысканий.

**11. СОВМЕСТНЫЕ ОБЩЕСТВА, КОНТРАГЕНТЫ**

**11.1.** При участии в совместном предприятии, обществе или объединении, а также при взаимодействии с контрагентами, Общество:

**11.1.1.** Анализирует информацию о репутации потенциальных партнеров, участников, контрагентов и их толерантности к коррупции;

**11.1.2.** Информирует их о принципах и требованиях настоящих Стандартов;

**11.1.3.** Выступает за принятие аналогичных Стандартов по противодействию коррупции в совместном предприятии, обществе или объединении.

**12. ПЛАТЕЖИ ЧЕРЕЗ ПОСРЕДНИКОВ ИЛИ В ПОЛЬЗУ ТРЕТЬИХ ЛИЦ**

**12.1.** Общество и его Сотрудникам запрещается привлекать или использовать посредников, партнеров, агентов, совместные Общества или иных лиц для совершения каких-либо действий, которые противоречат принципам и требованиям настоящих Стандартов или нормам применимого законодательства о противодействии коррупции.

**12.2.** Общество обеспечивает наличие процедур по проверке посредников, партнеров, агентов, совместных предприятий и иных лиц для предотвращения и/или выявления описанных выше нарушений в целях минимизации и пресечения рисков вовлечения Общества в коррупционную деятельность.

**13. ВЕДЕНИЕ БУХГАЛТЕРСКИХ КНИГ И ЗАПИСЕЙ**

**13.1.** Все финансовые операции должны быть аккуратно, правильно и с достаточным уровнем детализации отражены в бухгалтерском учете Общества, задокументированы и доступны для проверки.

**13.2.** В Обществе назначены работники, несущие персональную ответственность за подготовку и предоставление полной и достоверной бухгалтерской отчетности в установленные применимым законодательством сроки.

**13.3.** Искажение или фальсификация бухгалтерской отчетности Общества строго запрещены и расцениваются как мошенничество.

**14. ОПОВЕЩЕНИЕ О НЕДОСТАТКАХ**

14.1. При появлении у любого Сотрудника или иных лиц сомнений в правомерности или этичности своих действий, а также действий, бездействия или предложений других Сотрудников, контрагентов или иных лиц, которые взаимодействуют с Обществом, они могут сообщить об этом своему непосредственному руководителю, а также лицу, отвечающему в Обществе за профилактику коррупционных и иных правонарушений, которые, при необходимости, предоставят рекомендации и разъяснения относительно сложившейся ситуации, а также при наличии оснований сообщат в правоохранительные органы.

**15. ОТКАЗ ОТ ОТВЕТНЫХ МЕР И САНКЦИЙ**

**15.1.** Общество заявляет о том, что ни один Сотрудник не будет подвергнут санкциям (в том числе уволен, понижен в должности, лишен премии), если он сообщил о предполагаемом факте коррупции, либо если он отказался дать или получить взятку, совершить коммерческий подкуп или оказать посредничество во взяточничестве, в том числе если в результате такого отказа у Общества возникла упущенная выгода или не были получены коммерческие и конкурентные преимущества.

**15.2.** Каждый Сотрудник, обнаруживший при получении какого либо задания или поручения, наличие конфликта интересов в результате его выполнения, обязан сообщить об этом своему руководителю, который в свою очередь изменит такое задание или поручение в целях устранения конфликта интересов.

**16. АУДИТ И КОНТРОЛЬ**

**16.1.** В Обществе на регулярной основе проводится аудит финансово-хозяйственной деятельности, контроль за полнотой и правильностью отражения данных в бухгалтерском учете и соблюдением требований применимого законодательства и внутренних нормативных документов Общества, в том числе принципов и требований, установленных настоящими Стандартами.

**16.2.** В рамках процедур внутреннего контроля в Обществе проводятся проверки выполнения ключевых бизнес-процессов, включая выборочные проверки законности осуществляемых платежей, их экономической обоснованности, целесообразности расходов, в том числе на предмет подтверждения первичными учетными документами и соответствия требованиям настоящих Стандартов.

**17. ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ**

**17.1.** При выявлении недостаточно эффективных положений настоящих Стандартов или связанных с ними бизнес-процессов Общества, либо при изменении требований применимого законодательства, директор Общества организует разработку и реализацию плана действий по актуализации настоящих Стандартов и/или бизнес-процессов.

**18. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА НЕИСПОЛНЕНИЕ (НЕНАДЛЕЖАЩЕЕ ИСПОЛНЕНИЕ) НАСТОЯЩИХ СТАНДАРТОВ**

**18.1.** Генеральный директор, Сотрудники, несут персональную ответственность за соблюдение принципов и требований настоящих Стандартов, а также за действия (бездействие) подчиненных им лиц, нарушающие эти принципы и требования.

**18.2.** Поскольку Общество может быть подвергнута санкциям за участие ее Сотрудников, контрагентов, и иных лиц в коррупционной деятельности, то по каждому разумно обоснованному подозрению или установленному факту коррупции будут инициироваться служебные расследования в рамках, допустимых применимым законодательством.

**18.3.** Лица, виновные в нарушении требований настоящих Стандартов, могут быть привлечены к дисциплинарной, административной, гражданско-правовой или уголовной ответственности по инициативе Общества, правоохранительных органов или иных лиц в порядке и по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации, Уставом Общества, локальными нормативными актами и трудовыми договорами.